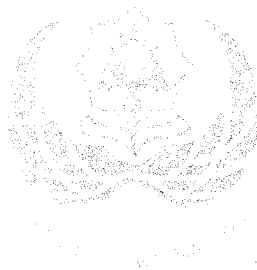


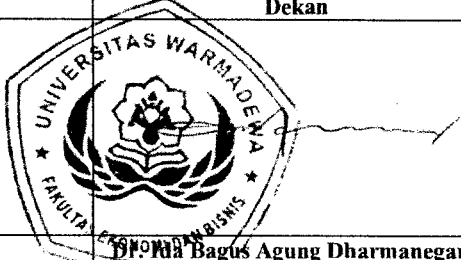
LAPORAN RAPAT

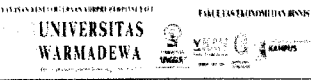
PIMPINAN DAN TENAGA PENDIDIK

TRIWULAN II 2026

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS WARMADewa



Penyusun	Pemeriksa	Pengesahan
Wakil Dekan BARPM	Ketua UPMF	Dekan
		
Dr. I Dewa Ayu Kristiantari, S.E.,M.Si.	L.G.P. Sri Eka Jayanti, S.E.,M.Si.,Ak.,CA.	Dharma Bagus Agung Dharmanegara, S.E.,M.Si.
NIK.230340365	NIK. 230340230	NIP.19630710 199203 1 003

	LAPORAN KEGIATAN	No.Surat: 2800 /UW-FEB/UR-16/V/2026
---	-------------------------	--

Judul Rapat: Rapat Pimpinan dan Tenaga Pendidik Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Warmadewa	Hari,Tanggal: Rabu, 6 Mei 2026
---	--

Peserta: 1. Dekan FEB 2. Wakil Dekan BARPM 3. Wakil Dekan BSKOP 4. Wakil Dekan BKKM 5. KTU 6. Seluruh Dosen FEB	Agenda Rapat : 1. Tri Dharma Perguruan Tinggi; 2. Penmaru FEB Unwar 2026/2027 3. Evaluasi Perkuliahan TA.Genap 2025/2026; 4. Persiapan Perkuliahan TA.Ganjil 2026/2027;
---	---

PembahasanRapat: Rapat dosen membahas berbagai agenda akademik dan kelembagaan dalam rangka persiapan Semester Ganjil Tahun Akademik 2026/2027. Pembahasan diawali dengan penyampaian informasi mengenai perkembangan Penerimaan Mahasiswa Baru (Penmaru) serta penjelasan jadwal perkuliahan semester ganjil. Selanjutnya dilakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pembelajaran semester sebelumnya. Dalam rapat ditegaskan bahwa perkuliahan pada semester mendatang diharapkan lebih banyak dilaksanakan secara luring (offline) dibandingkan daring (online) guna meningkatkan kualitas proses pembelajaran dan menindaklanjuti masukan dari mahasiswa. Rapat juga membahas pelaksanaan Program Magang Mandiri (PMM), ketentuan masa kepengurusan Reguler B, pembubaran Panitia Yudisium ke-79 dan ke-80, serta informasi bahwa pelaksanaan yudisium tidak lagi dikenakan potongan dari pihak universitas. Selain itu, disampaikan pentingnya peningkatan koordinasi oleh Humas FEB dalam menyampaikan informasi kegiatan kepada dosen dan tenaga kependidikan, pengenalan dosen baru Program Studi Manajemen, penguatan peran Dosen Pembimbing Akademik (PA), serta persiapan pelaksanaan kegiatan WICE dan PKKMB.
Hasil Rapat: 1. Penerimaan Mahasiswa Baru (Penmaru) 2026/2027 a. Disampaikan informasi mengenai perkembangan dan pelaksanaan Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2026/2027. 2. Persiapan Perkuliahan Semester Ganjil a. Dijelaskan jadwal perkuliahan semester ganjil yang akan datang sebagai acuan bagi dosen dalam mempersiapkan proses pembelajaran.

3. Kebijakan Metode Pembelajaran

- a. Perkuliahan pada semester mendatang diarahkan untuk lebih banyak dilaksanakan secara **luring (offline)** dibandingkan **daring (online)** guna meningkatkan kualitas pembelajaran, mengingat adanya masukan dari mahasiswa terkait dominannya pembelajaran secara daring pada semester sebelumnya.

4. Evaluasi Pembelajaran Semester Sebelumnya

- a. Dilaksanakan evaluasi terhadap proses pembelajaran semester lalu sebagai bahan perbaikan dalam penyelenggaraan perkuliahan berikutnya.

5. Program Magang Mandiri (PMM)

- a. Disampaikan informasi mengenai pelaksanaan Program Magang Mandiri serta hal-hal yang perlu dipersiapkan oleh program studi dan dosen.

6. Ketentuan Kepengurusan Reguler B

- a. Dibahas bahwa masa kepengurusan Reguler B diarahkan berlangsung selama **2 periode (2 tahun)**, bukan **1 periode (1 tahun)**.

7. Pembubaran Panitia Yudisium ke-79 dan ke-80

- a. Panitia Yudisium ke-79 dan ke-80 secara resmi dibubarkan setelah seluruh rangkaian kegiatan dinyatakan selesai.

8. Informasi Yudisium

- a. Disampaikan informasi dari Wakil Rektor II bahwa pelaksanaan yudisium tidak lagi dikenakan potongan dari pihak universitas.

9. Koordinasi Informasi Kegiatan oleh Humas FEB

- a. Humas FEB diharapkan menyampaikan informasi mengenai kegiatan, rapat, peserta, maupun lokasi pelaksanaan melalui grup WhatsApp atau surat resmi sebelum kegiatan berlangsung, sehingga seluruh dosen dan tenaga kependidikan memperoleh informasi secara tepat waktu.

10. Perkenalan Dosen Baru

- a. Dilaksanakan sesi perkenalan dosen-dosen baru pada Program Studi Manajemen kepada seluruh peserta rapat.

11. Peran Dosen Pembimbing Akademik (PA)

- a. Dibahas kembali pentingnya optimalisasi peran Dosen Pembimbing Akademik dalam memberikan pendampingan dan pembinaan kepada mahasiswa.

12. Persiapan Kegiatan WICE

- a. Disampaikan informasi awal mengenai persiapan pelaksanaan kegiatan WICE

yang akan datang.

13. Persiapan PKKMB

- a. Dibahas persiapan pelaksanaan Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) yang akan segera dilaksanakan.

Pertanyaan atau Saran :

Pertanyaan/Tanggapan

1. Beberapa dosen menanyakan mekanisme pelaksanaan perkuliahan luring dan daring pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2026/2027 agar penerapannya seragam di seluruh program studi.
2. Disampaikan pertanyaan mengenai kesiapan pelaksanaan Program Magang Mandiri (PMM), khususnya terkait jadwal, pembimbing, dan koordinasi dengan mitra.
3. Dosen memberikan masukan mengenai pentingnya optimalisasi peran Dosen Pembimbing Akademik (PA) dalam mendampingi mahasiswa, terutama pada proses perwalian dan penyelesaian studi.
4. Terdapat usulan agar seluruh informasi mengenai rapat, kegiatan akademik, dan agenda fakultas disampaikan lebih awal melalui media resmi agar dosen dan tenaga kependidikan dapat mempersiapkan diri dengan baik.

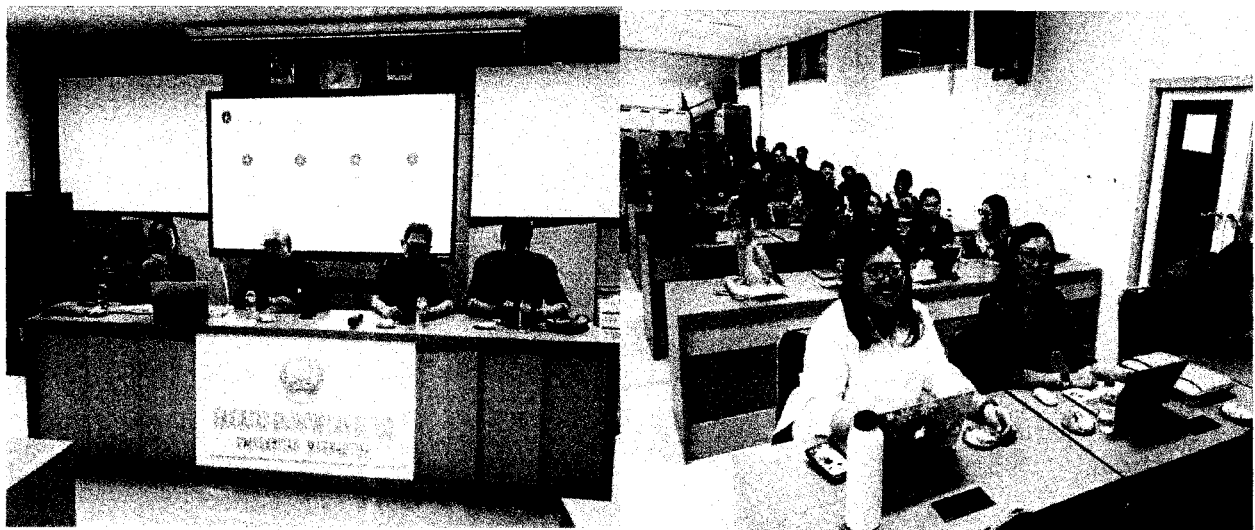
Saran

5. Meningkatkan proporsi perkuliahan secara luring (offline) untuk mendukung kualitas pembelajaran dan interaksi antara dosen dengan mahasiswa.
6. Memperkuat koordinasi dan komunikasi internal melalui penyampaian informasi kegiatan secara tepat waktu oleh Humas FEB, baik melalui grup WhatsApp maupun surat resmi.
7. Melakukan evaluasi pembelajaran secara berkala setiap akhir semester sebagai dasar penyempurnaan proses akademik.
8. Menyusun pedoman teknis yang jelas terkait pelaksanaan Program Magang Mandiri, WICE, PKKMB, serta peran Dosen Pembimbing Akademik agar pelaksanaannya berjalan lebih efektif dan terkoordinasi.

Kesimpulan:

Rapat dosen menghasilkan sejumlah arahan strategis terkait persiapan Semester Ganjil Tahun Akademik 2026/2027, peningkatan kualitas proses pembelajaran melalui optimalisasi perkuliahan luring, evaluasi kegiatan akademik, pelaksanaan Program Magang Mandiri, serta persiapan berbagai agenda fakultas seperti WICE dan PKKMB. Selain itu, rapat juga menekankan pentingnya koordinasi informasi yang lebih efektif, optimalisasi peran dosen pembimbing akademik, serta penguatan tata kelola organisasi di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Warmadewa.

Dokumentasi :



Lampiran Surat:



**UNIVERSITAS
WARMADewa**

BERKUALITAS, BERKEMAJUAN, BERKORSIK, DAN BERDAYA SAING. TAHUN 2024



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS



KAMPUS



**Times
Higher
Education**

Nomor : 2800/UW-FEB/UR-16/V/2026
Lampiran : -
Perihal : **Undangan Rapat Dosen**

Kepada

Yth. Bapak/Ibu Dosen

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Warmadewa
di -

Denpasar

Dengan Hormat,

Bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Warmadewa untuk hadir dalam Rapat Dosen yang akan dilaksanakan pada :

Hari/tanggal : Rabu, 6 Mei 2026
Waktu : 10.00 Wita - Selesai
Tempat : Ruang Dosen FEB Unwar
Agenda : 1. Tri Dharma Perguruan Tinggi;
2. Penmaru FEB Unwar 2026/2027
3. Evaluasi Perkuliahan TA. Genap 2025/2026;
4. Persiapan Perkuliahan TA. Ganjil 2026/2027;
5. Pengenalan Dosen Baru dan lainnya.

Demikian surat undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kehadirannya kami ucapkan terima kasih

Denpasar, 3 Mei 2026

Universitas Warmadewa

Fakultas Ekonomi Dan Bisnis
Dekan



Dr. Ida Bagus Agung Dharmanegara, SE., M. Si

NIP. 19630710199203 1 003

Tembusan Kepada Yth:

1. KTU Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unwar, untuk Hadir dan mempersiapkan ruangan
2. Arsip.





**UNIVERSITAS
WARMADewa**

BERMITA BERKUALITAS DAN BERKAWANGLABU TAHUN 2014



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS



BERITA ACARA

Pada hari ini Rabu tanggal enam mei tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam. Pukul sepuluh kosong-kosong wita di Ruang Dosen Lt.1 Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Warmadewa, telah diselenggarakan Rapat Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Warmadewa.

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya, agar dapat dipergunakan dengan seperlunya.

Denpasar, 6 Mei 2026

Universitas Warmadewa

Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Dekan



Dr. Ida Bagus Agung Dharmanegara, SE., M. Si

NIP: 19630710199203 1 003

