

LAPORAN KEGIATAN  
TINDAK LANJUT KSO MAGANG  
PRODI EKONOMI PEMBANGUNAN



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS WARMADEWA  
DENPASAR  
2025

LAPORAN KEGIATAN  
TINDAK LANJUT KSO MAGANG  
PRODI EKONOMI PEMBANGUNAN



PENYUSUN	PEMERIKSA	PERSETUJUAN	PENGESAHAN
Ketua Lab Prodi EP	GKM Prodi EP	Ketua UPMF FEB	Kaprodi EP
Dr. Dewa Putu Yudi Pardita, SE, M.Si	I Komang Putra,SE, M.Ec.Dev	L.G.P Sri Eka Jayanti,SE, Ak,M.Si, CA	Dr.Drs. I Ketut Darma, M.Si
NIK: 230340475	NIK: 230340550	NIK: 230340230	NIK: 230340026



## LAPORAN KEGIATAN TINDAK LANJUT KSO MAGANG PRODI EKONOMI PEMBANGUNAN

NAMA KEGIATAN	: TINDAK LANJUT KSO MAGANG
MATA ANGGARAN	: B.11.13.4.2.1.1
STANDAR	: TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA
PROGRAM	: KAPASITAS PENGALAMAN LAPANGAN MAHASISWA
AKTIVITAS	: MELAKSANAKAN TINDAK LANJUT KSO MAGANG.
RENCANA AKSI	: RAPAT TIM BERSAMA MITRA UNTUK TINDAK LANJUT KSO MAGANG
KELUARAN	: LAPORAN KEGIATAN TINDAK LANJUT KSO MAGANG
HASIL	: MENINGKATNYA PENGALAMAN LAPANGAN MAHASISWA.

### 1. PENDAHULUAN.

#### a. Latar Belakang.

Magang merupakan salah satu pilar utama tridharma perguruan tinggi yang berfungsi sebagai sarana nyata penerapan ilmu pengetahuan, penelitian, dan inovasi untuk menjawab kebutuhan masyarakat. Di era globalisasi, magang tidak hanya terbatas pada skala lokal atau nasional, tetapi juga perlu dikembangkan dalam lingkup internasional.

Kegiatan magang tingkat internasional bertujuan memperluas jangkauan manfaat keilmuan yang dihasilkan oleh perguruan tinggi, memperkuat jejaring internasional, serta mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs). Dengan adanya kegiatan ini, Universitas Warmadewa, khususnya Program Studi Ekonomi Pembangunan,

diharapkan mampu memberikan kontribusi global melalui program-program berbasis riset, inovasi sosial, serta pemberdayaan masyarakat lintas negara.

**b. Maksud dan Tujuan.**

Kegiatan tindak lanjut KSO magang ini bertujuan untuk:

1. Mengimplementasikan hasil penelitian dan inovasi dalam bentuk program pemberdayaan masyarakat lintas negara.
2. Memperkuat kerja sama internasional melalui kegiatan magang yang relevan dengan isu global.
3. Memberikan pengalaman internasional bagi mahasiswa dalam praktik di dunia kerja
4. Meningkatkan reputasi akademik Universitas Warmadewa di kancah internasional.

**2. LAPORAN KEGIATAN**

**a. Tempat dan waktu**

Kegiatan ini dilaksanakan di Fakultas Ekonomi Dan bisnis Universitas Warmadewa, Pelaksanaan kegiatan ini adalah pada tanggal 13 Nopember 2025.

**b. Peserta kegiatan**

Yang mengikuti kegiatan ini adalah dosen Prodi Ekonomi Pembangunan dan mahasiswa HMJ .

**c. Kesulitan dan Hambatan**

Kegiatan ini tidak banyak mengalami kesulitan karena sudah di buat perencanaan kegiatan.

d. Hasil kegiata

Dari kegiatan ini telah adanya tempat magang mahasiswa prodi Ekonomi Pembangunan pada perusahaan internasional yang ada di Bali.

### **3. SIMPULAN DAN SARAN**

Kegiatan tindak lanjut KSO magang ini merupakan langkah strategis untuk meningkatkan kualitas lulusan di lingkungan Program Studi Ekonomi Pembangunan. Dengan dukungan seluruh pihak, diharapkan kegiatan ini dapat berjalan lancar, menghasilkan lulusan yang handal, dan memberikan kontribusi signifikan bagi kemajuan ilmu pengetahuan serta pengabdian kepada masyarakat.

### **4. PENGUKURAN INDIKATOR KINERJA**

Kegiatan ini ukuran indikatornya adalah :

1. Terselenggaranya kegiatan pengabdian masyarakat internasional sesuai rencana.
2. Terjalannya kerja sama internasional dengan mitra strategis.
3. Peningkatan kapasitas masyarakat mitra dalam bidang yang ditargetkan.
4. Adanya publikasi ilmiah dan laporan kegiatan berskala internasional.
5. Meningkatnya pengalaman internasional bagi dosen dan mahasiswa.



**LAPORAN AKHIR**  
**PROGRAM MAGANG MANDIRI**  
**Implementasi Pendataan UMKM Berorientasi Ekspor di Kabupaeten/Kota**  
**Provinsi Bali pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali**  
**Studi Pada Mitra Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali**

Diajukan untuk memenuhi persyaratan kelulusan  
Program Magang Mandiri Universitas Warmadewa



Oleh

I Gusti Agung Putu Bagus Abinaya Putra Pratama

202231121015

Ekonomi Pembangunan

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS WARMADewa**

**2025**

## DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan Prodi Ekonomi Pembangunan Universitas Warmadewa .....	i
Lembar Pengesahan Mitra Magang .....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Magang.....	2
1.3 Manfaat Magang.....	3
BAB II PELAKSANAAN .....	4
2.1 Profil Mitra Dagang.....	4
2.2 Struktur Organisasi.....	5
2.3 Lingkup dan Deskripsi Pekerjaan.....	5
2.4 Jadwal Kerja.....	6
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN .....	7
3.1 Uraian Kegiatan.....	7
3.2 Metode Penyelesaian Tugas.....	8
3.3 Capaian hasil magang.....	9
3.4 Pengetahuan/Keterampilan yang didapat.....	10
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN .....	11
4.1 Kesimpulan.....	11
4.2 Refleksi Diri.....	12
4.3 Saran .....	12
DAFTAR PUSTAKA.....	14

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Usaha Mikro, Kecil, Menengah (UMKM) memiliki peran strategis dalam mendorong pertumbuhan ekonomi nasional, termasuk di Provinsi Bali. Selain mampu menyerap tenaga kerja dalam jumlah besar, UMKM juga menjadi bidang penggerak ekonomi masyarakat yang adaptif terhadap dinamika pasar. Di Bali, seiring dengan peningkatan permintaan global terhadap produk-produk lokal yang berciri khas budaya Indonesia, banyak UMKM di Bali mulai mengembangkan usahanya ke arah pasar internasional. UMKM yang berorientasi ekspor menjadi fokus penting dalam upaya meningkatkan daya saing dan nilai tambah produk lokal. Namun, banyak tantangan yang harus dihadapi, antara lain keterbatasan akses informasi pasar ekspor, kesiapan kualitas produk, serta lemahnya pendataan yang akurat mengenai UMKM potensial ekspor di setiap kabupaten/kota di Bali.

Berdasarkan data Pemerintah Provinsi Bali, jumlah UMKM meningkat signifikan dari sekitar 13.042 pada tahun 2019 menjadi 442.848 pada tahun 2023 (Syifa, 2023). Meskipun jumlahnya banyak, kontribusi UMKM terhadap ekspor Nasional masih relatif kecil hanya sekitar 15,8% pada tahun 2023. Meski begitu, kinerja ekspor Bali secara keseluruhan menunjukkan tren positif antara lain, devisa ekspor tercatat sebesar 4,8 juta USD pada tahun 2023, naik dari 3,4 juta USD pada tahun 2022. Sampai Juni 2024, nilai ekspor mencapai 4,1 juta USD, meningkat dari 3,4 juta USD pada periode yang sama tahun sebelumnya (Dewi, 2024)

Jumlah utama ekspor Bali adalah produk perikanan, termasuk ikan tangkap dan ikan hidup yang mendominasi kontribusi ekspor sebesar 23,3% diikuti oleh logam mulia dan perhiasan sebesar 19,4% (Januari – Mei 2024). Namun, partisipasi pelaku UMKM dalam ekspor barang tersebut belum optimal. Sejumlah inisiatif dilakukan untuk memperkuat ekosistem UMKM ekspor di Bali. Misalnya, fasilitas Kemudahan Impor Tujuan Ekspor (KITE) yang diberikan kepada 17 pelaku usaha kecil menengah di sektor kerajinan perak, perhiasan dan pakaian jadi (Sad,

**LAPORAN AKHIR**  
**PROGRAM MAGANG MANDIRI**  
**PENERAPAN ADMINISTRASI KEUANGAN DAN OPERASIONAL**  
**LUMINOR HOTEL**  
**Studi Pada Luminor Hotel Legian Seminyak**

Diajukan untuk memenuhi persyaratan kelulusan  
Program Magang Mandiri Universitas Warmadewa



Oleh:  
Ni Made Dwi Pradnya Paramita  
202231121004  
Program Studi Ekonomi Pembangunan

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS WARMADEWA**  
**DENPASAR**  
**2025**

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN SAMPUL</b> .....	i
<b>LEMBAR PENGESAHAN UNIVERSITAS</b> .....	ii
<b>LEMBAR PENGESAHAN MITRA MAGANG</b> .....	iii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iv
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vi
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	viii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	ix
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
12.1 Latar Belakang.....	1
12.2 Tujuan.....	2
12.3 Manfaat Magang.....	3
<b>BAB II PELAKSANAAN</b> .....	4
2.1 Profil Luminor Hotel Legian Seminyak Bali .....	4
2.2 Struktur Organisasi Luminor Hotel Legian Seminyak .....	7
2.3 Lingkup dan Deskripsi Pekerjaan Peserta di Lokasi Magang .....	8
2.4 Jadwal Kerja .....	9
<b>BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN</b> .....	10
3.1 Uraian Kegiatan Utama .....	10
3.2 Metode Penyelesaian Tugas .....	10
3.3 Capaian dan Hasil Magang.....	11
3.4 Pengetahuan dan Keterampilan yang diperoleh .....	11
<b>BAB IV PENUTUP</b> .....	13
4.1 Kesimpulan.....	13
4.2 Refleksi.....	13
4.3 Saran.....	14

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Magang merupakan salah satu kegiatan penting dalam proses pendidikan tinggi, khususnya bagi mahasiswa yang sedang menempuh pendidikan vokasi atau sarjana terapan. Melalui program magang, mahasiswa diberikan kesempatan untuk belajar dan merasakan langsung bagaimana dunia kerja yang sesungguhnya berjalan. Tidak hanya itu, magang juga menjadi sarana untuk menghubungkan antara teori yang diperoleh di bangku perkuliahan dengan praktik di lapangan. Dengan demikian, mahasiswa dapat lebih memahami penerapan ilmu yang telah dipelajari, mengasah keterampilan teknis maupun interpersonal, serta membentuk sikap profesional dalam bekerja.

Dalam pelaksanaan magang, pemilihan tempat atau mitra magang menjadi aspek yang sangat krusial karena lingkungan kerja akan sangat berpengaruh terhadap pengalaman dan kualitas pembelajaran yang diperoleh. Luminor Hotel Legian Seminyak Bali dipilih sebagai tempat pelaksanaan magang karena merupakan salah satu hotel berbintang yang memiliki sistem operasional profesional, pelayanan yang berkualitas, serta lingkungan kerja yang dinamis dan mendukung perkembangan mahasiswa. Luminor Hotel berada di bawah naungan Waringin Hospitality Group yang telah memiliki reputasi yang baik dalam industri perhotelan nasional. Selama magang, mahasiswa ditempatkan pada berbagai bagian, khususnya pada divisi *accounting* dan operasional, yang memungkinkan mahasiswa untuk mengenal lebih dalam tentang sistem administrasi keuangan hotel serta proses kerja di lingkungan hospitality secara menyeluruh.

Topik magang yang dipilih berfokus pada pengelolaan administrasi keuangan dan operasional hotel, mencakup aktivitas penginputan *closingan card*, pembuatan laporan numerik, pencocokan data seperti *captain order*, pengelolaan dokumen vendor dan *supplier*, serta keterlibatan dalam kegiatan pendukung lainnya seperti *front office*, *housekeeping*, hingga membantu tim