



PROPOSAL KEGIATAN PENDATAAN SECARA TERSTRUKTUR DAN PENGUMPULAN DOKUMEN TERKAIT TRIDARMA DOSEN PROGRAM STUDI MANAJEMEN FEB UNWAR

Program Studi Manajemen

Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Universitas Warmadewa

I. Latar Belakang

Tridarma Perguruan Tinggi merupakan landasan utama dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dosen di Indonesia, yang meliputi pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat. Pelaksanaan tridarma ini tidak hanya menjadi indikator kinerja dosen, tetapi juga menjadi bagian integral dari upaya institusi dalam meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berkelanjutan.

Sebagai bagian dari upaya peningkatan akuntabilitas dan transparansi pelaksanaan tridarma, dokumentasi kegiatan dosen menjadi hal yang sangat penting. Melalui dokumentasi yang baik dan sistematis, institusi dapat memantau, mengevaluasi, serta melaporkan pencapaian tridarma secara lebih komprehensif. Selain itu, dokumentasi tersebut juga menjadi dasar dalam proses akreditasi program studi, evaluasi kinerja dosen, serta penyusunan laporan kinerja institusi secara keseluruhan.

Program Studi Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Warmadewa berkomitmen untuk memastikan seluruh dosennya melaksanakan tridarma secara optimal dan terdokumentasi dengan baik. Namun, hingga saat ini, pengumpulan dan pengelolaan dokumen tridarma masih menghadapi beberapa tantangan, seperti belum adanya sistem terintegrasi, kurangnya kesadaran akan pentingnya pelaporan secara berkala, serta ketidakteraturan dalam format dan penyimpanan data.

Jl. Terompong No.24, Sumerta Kelod, Kcc. Denpasar Timur, Kota Denpasar, Bali 80239
info@warmadewa.ac.id | Fax : 0361-235073



Oleh karena itu, kegiatan ini bertujuan untuk mendukung kegiatan pengumpulan dokumen tridarma dosen secara lebih sistematis, efisien, dan sesuai dengan standar yang berlaku. Kegiatan ini diharapkan mampu memberikan gambaran nyata mengenai pelaksanaan tridarma dosen di lingkungan Program Studi Manajemen, serta menjadi dasar pengembangan sistem dokumentasi yang lebih baik di masa depan.

II. Tujuan Kegiatan

1. **Mengidentifikasi dan menginventarisasi** seluruh dokumen terkait pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi oleh dosen Program Studi Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Warmadewa.
2. **Menyusun sistem dokumentasi** Tridarma yang terstruktur dan terstandarisasi sebagai dasar pelaporan kinerja dosen secara berkala.
3. **Mendukung proses evaluasi dan akreditasi**, baik tingkat program studi maupun institusi, melalui ketersediaan data yang valid dan terdokumentasi dengan baik.
4. **Meningkatkan kesadaran dan kedisiplinan dosen** dalam melaporkan dan menyimpan bukti pelaksanaan kegiatan Tridarma secara tertib dan konsisten.
5. **Menyediakan rekomendasi strategis** untuk pengembangan sistem manajemen dokumen Tridarma yang berkelanjutan dan mudah diakses oleh pihak terkait.

III. Sasaran Kegiatan

Sasaran dari kegiatan survei ini adalah seluruh dosen yang terlibat dalam kegiatan tridharma perguruan tinggi di Program Studi Manajemen yang meliputi :

1. **Seluruh dosen di lingkungan** Program Studi Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Warmadewa yang melaksanakan kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi.
2. **Dokumen-dokumen pelaksanaan Tridarma**, yang meliputi:

Jl. Terompong No.24, Sumerta Kelod, Kec. Denpasar Timur, Kota Denpasar, Bali 80239
info@warmadewa.ac.id | Fax : 0361-235073





- o Bukti kegiatan **pengajaran**, seperti RPS, presensi, nilai, dan dokumentasi perkuliahan.
 - o Bukti kegiatan **penelitian**, seperti proposal, laporan akhir, artikel ilmiah, dan publikasi.
 - o Bukti kegiatan **pengabdian kepada masyarakat**, seperti laporan kegiatan, dokumentasi lapangan, dan sertifikat kerja sama.
3. **Pimpinan Program Studi dan Fakultas**, yang membutuhkan data Tridarma dosen untuk keperluan evaluasi, pelaporan, dan akreditasi.
 4. **Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI)** dan unit terkait lainnya yang bertanggung jawab dalam pemantauan dan pengelolaan mutu akademik di lingkungan Universitas Warmadewa.

IV. Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan survey MONEVIN dilakukan dengan metode sebagai berikut:

1. Perencanaan dan Koordinasi

- Melakukan rapat awal dengan tim pelaksana dan pimpinan program studi untuk menyusun jadwal dan strategi pengumpulan dokumen.
- Menyusun instrumen pengumpulan data (format dan checklist dokumen Tridarma).

2. Sosialisasi kepada Dosen

- Melaksanakan kegiatan sosialisasi kepada seluruh dosen Program Studi Manajemen terkait pentingnya dokumentasi Tridarma dan teknis pelaporannya.
- Menyediakan panduan atau template standar pengumpulan dokumen.

3. Pengumpulan Dokumen

- Mengumpulkan dokumen Tridarma dari dosen, baik dalam bentuk hardcopy maupun softcopy.

Jl. Terompong No.24, Sumerta Kelod, Kec. Denpasar Timur, Kota Denpasar, Bali 80239
info@warmadewa.ac.id | Fax : 0361-235073





- Kegiatan pengumpulan dilakukan melalui email, folder drive bersama, atau secara langsung kepada tim pelaksana.

4. Verifikasi dan Klasifikasi Dokumen

- Melakukan pengecekan kelengkapan dan kesesuaian dokumen dengan indikator Tridarma.
- Mengklasifikasikan dokumen berdasarkan tiga bidang Tridarma: pendidikan/pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

5. Penyusunan Database Dokumen

- Menyusun dokumen dalam format digital yang sistematis dan terorganisir dalam folder khusus per dosen dan jenis Tridarma.
- Menggunakan sistem penyimpanan cloud/internal drive agar mudah diakses oleh pihak terkait (misalnya pimpinan prodi, LPMI, tim akreditasi).

6. Pelaporan dan Evaluasi

- Menyusun laporan hasil kegiatan pengumpulan dokumen lengkap dengan analisis capaian dan kendala yang dihadapi.
- Menyampaikan laporan kepada pimpinan program studi dan fakultas sebagai bahan evaluasi dan perencanaan ke depan.

V. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

1. Waktu : Pebruari 2025

2. Tempat : Program Studi Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Warmadewa

VI. Rencana Anggaran Biaya (RAB)

Sumber dana dari pelaksanaan kegiatan ini berasal dari Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Program Studi Manajemen dengan rincian sebagai Berikut:

No.	Uraian	Jumlah
-----	--------	--------

Jl. Terompong No.24, Sumerta Kelod, Kec. Denpasar Timur, Kota Denpasar, Bali 80239
info@warmadewa.ac.id | Fax : 0361-235073





1.	Subsidi transport pengumpulan data	Rp. 5.000.000
	Total	Rp. 5.000.000

VII. Susunan Panitia

1. **Penanggung Jawab** : Dr. Putu Ayu Sita Laksmi, B.Bus.,M.Sc (Ketua Program Studi Ekonomi Pembangunan);
2. **Ketua Panitia** : A A Istri Krisna Gangga Dewi, S.Kom.,M.Kom (GKM Program Studi Manajemen);
3. **Pengumpulan Data** :
 - Ni Nyoman Suriani, S.E.,M.M
 - Dr. Ni Luh Anik Puspa Ningsih, S.E.,M.M
 - Ni Putu Ayu Tika Kurniawati, S.E.,M.M
 - Putu Iwan Pramana Putra, S.E.,M.M
 - Ida Ayu Putu Santi Purnamawati, S.M.,M.M.,AWP
 - I Ketut Johny Pramanda Putra, S.M.,CPOD.,M.M
 - A A Made Indra Wijaya Kusuma, S.M.,M.M
 - Ketut Winda Pratiwi, S.Ak.,M.M

VIII. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan

No.	Kegiatan	Waktu
1	Pengumpulan Data Tridarma	Pebruari 2025
2	Penyusunan Laporan	Pebruari 2025

IX. Indikator Keberhasilan

1. Terkumpulnya data pelaksanaan kegiatan tridarma perguruan tinggi dosen FEB Unwar

Jl. Terompong No.24, Sumerta Kelod, Kec. Denpasar Timur, Kota Denpasar, Bali 80239
info@warmadewa.ac.id | Fax : 0361-235073





2. Tersedianya laporan hasil pengumpulan data tridarma perguruan tinggi dosen FEB Unwar

X. Penutup

Melalui kegiatan pengumpulan dokumen Tridarma Perguruan Tinggi ini, diharapkan tercipta sistem dokumentasi yang lebih tertib, akurat, dan terstruktur sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dosen di bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Kegiatan ini juga menjadi langkah awal dalam memperkuat budaya pelaporan dan evaluasi berkelanjutan yang mendukung peningkatan mutu Program Studi Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Warmadewa. Semoga hasil dari kegiatan ini dapat memberikan kontribusi positif dalam proses akreditasi program studi, penjaminan mutu internal, serta perencanaan strategis institusi ke depan. Kami menyampaikan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah berpartisipasi dan mendukung terlaksananya kegiatan ini dengan baik.

Denpasar, 6 Pebruari 2025
Ketua Program Studi Manajemen

(Dr. Putu Ayu Sita Laksmi, B.Bus.,M.Sc)
NIK. 230340457

Jl. Terompong No.24, Sumerta Kelod, Kec. Denpasar Timur, Kota Denpasar, Bali 80239
info@warmadewa.ac.id | Fax : 0361-235073

